

T.C.
ZONGULDAK VALİLİĞİ
ZONGULDAK İMKB ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI





Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLÂL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, **KURBAN OLAYIM**, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLÂL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? **ŞAŞARIM!**
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENGİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZİRHİ DUVAR.
BENİM İMAN DOLU GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA **SAKIN**;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYÂLARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CUDÂ.

RÛHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERÎHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÛH-I MÜCERRED GİBİ YERDEN NA'ŞİM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DAL GALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRIYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET AKİF ERSOY

Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Kurum ve kuruluşlar sadece isim, amblem ve iş akışı ile tanımlanamazlar. Kurum ve kuruluşların oluşturduğu bilgi birikimi, tecrübe, uzmanlık ve geliştirdikleri kurumsal tavır belli bir kurumsal kimlik yaratmaktadır. Geleceği daha sağlam bir kurumsal yapı üzerin kurmak adına stratejik planlama doğrultusunda, kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde kurumun tamamını kapsayan bir kurumsal kimliği algılamaları gereklidir.

İşte stratejik planlamanın en önemli işlevi de kuruluşun söz konusu kurumsal kimliği ile sunulan hizmet arasında güçlü bir ilişki kurmak olmaktadır. Bizler Zonguldak İMKB Anadolu Lisesi Okul Toplumu olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 4 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz stratejik planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz. Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmalar artık belli bir plan ve program dahilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız.

Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır. Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Zonguldak İMKB Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Erol KOÇ

Okul Müdürü

GİRİŞ

Plan sürecinde paydaşlarımızla yapmış olduğumuz görüşmeler ve toplantılarda Veli,Öğrenci, Çalışan Anketleri uygulanarak anket sonuçları doğrultusunda kurum olarak içinde bulunduğumuz durumun analizi yapılmış, analiz sonuçları doğrultusunda kurumun geleceğe ilişkin misyon,vizyon ve değerleri belirlenerek stratejik amaç, hedef ve faaliyetler ile değerlendirmeye ilişkin performans göstergeleri tespit edilmiştir.

Stratejik plan ile okulumuzun plânlı gelişiminin yanında , sistemli bir yaklaşımla öğrencilere ; çok yönlü , soyut , eleştirel , yaratıcı , özgür düşünme , problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Geniş bir katılımıla oluşturulmuş bu stratejik planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Stratejik Plan Üst Kurulu/ Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	5
GİRİŞ	6
BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI	
Amaç	10
Kapsam	10
Yasal Dayanak	10
Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	11
Çalışma Takvimi	12
BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
Tarihsel Gelişim	14
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	16-17
Paydaş Analizi	18-21
Kurum İçi Analiz	22-23
Örgütsel Yapı	24-25
İnsan Kaynakları	25-26
Teknolojik Düzey	27
Mali Kaynaklar	28-29
İstatistikî Veriler	30-32
PEST-E Analizi	32-33
Üst Politika Belgeleri	33
GZFT Analizi	34-35
Sorun Alanları	36

BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	
Misyon	37
Vizyon	37
Temel Değerler ve İlkeler	38
Temalar	39
Amaçlar	39-47
Hedefler	39-47
Performans Göstergeleri	39-47
Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme	48
Eylem Planları	48-54
5.BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	
İzleme ve Değerlendirme Esasları	55
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ	56

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	ZONGULDAK İMKB ANADOLU LİSESİ
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :4 Öğretmen :29 Memur :2 Hizmetli :
Öğrenci Sayısı	369
Öğretim Şekli	Normal
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 372 251 25 03 Faks :372 251 29 01
Kurum Web Adresi	zonguldakimkbal.meb.k12.tr
Mail Adresi	758116@meb.k12.tr

Kurum Adresi	Mahalle :Birlik Posta Kodu :67100 İlçe : Merkez İli :Zonguldak
Kurum Müdürü	Erol KOÇ GSM Tel: 537 440 16 93
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Baş Yard : Işık Cemil ARSLAN GSM Tel :533 236 23 26 Müdür Yard. 1 :Ayla DİLEK GSM Tel :532 266 97 39 Müdür Yard.2 : Süleyman ALTUNAY GSM Tel:533 615 45 13

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda, toplumdan gelen talepleri dikkate alan, katılımıcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Zonguldak İMKB Anadolu Lisesinin, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015–2019 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
---------	---------------

1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Erol KOÇ	OKUL MÜDÜRÜ
2	Işık Cemil ARSLAN	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI
3	Pervin DEMİREZEN	ÖĞRETMEN
4	Adnan AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Şengül KARARTI	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Süleyman ALTUNAY	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Kamile BULUT	ÖĞRETMEN
3	Zuhal YALÇIN	ÖĞRETMEN
4	Erhan KART	ÖĞRETMEN
5	Metin GEDİK	ÖĞRETMEN
6	Metin GEDİK	ÖĞRETMEN
7	Hasibe ÖZGÜMÜŞ	GÖNÜLLÜ VELİ
8	Ebru özel	GÖNÜLLÜ VELİ

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

TARİHSEL GELİŞİM

Öğretmen Liselerini iyileştirme çabaları sonucu 1989-1990 öğretim yılında açılmaya başlayan Anadolu Öğretmen Liselerinin; 12.12.1990 tarih ve 20723 sayılı Resmî Gazete’de yönetmelikleri yayımlanmıştır. Okulun amaç, kuruluş ve görevleri yönetmeliğinin 5. maddesinde belirtilmiştir. Yönetmeliğe göre;

Madde 5. Anadolu Öğretmen Liseleri, millî eğitimin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak;

- a. Öğretmen yetiştiren yüksek öğretim kurumlarına öğrenci hazırlamak,
- b. Öğrencilerine öğretmenlik ruhu aşılamak ve öğretmenlik mesleğini sevdirmek,
- c. Öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği davranışları kazandırmak,
- d. Bütün öğrencilere orta öğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vermek,
- e. Ülke kalkınmasına maddî ve manevî katkıda bulunma şuurunu ve gücünü kazandırmak,amaçlanmıştır.

Okulumuz 1991-1992 Eğitim-Öğretim yılında Gazi Mustafa Kemal İlköğretim Okuluna ait geçici bir binada erkek yatılı olarak hizmete açılmıştır. 2002 yılı Kasım ayında Sosyal Yardımlaşma Vakfı tarafından yaptırılan öğrenci yurduna taşınmıştır. İ.M.K.B tarafından yaptırılan okul binamız ise 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılı Eylül ayında hizmete girmiştir. Mezun olan öğrencilerin % 60’ı öğretmenliği tercih ederken son dönemde bu oran %10’lara kadar düşmüştür. Anadolu Lisesine dönüşüm sonrasında ek puanın da kaldırılmış olması öğretmenlik tercihini büyük ölçüde azaltmıştır.Eğitim öğretime devam eden 11 ve 12.sınıflarımız Anadolu Öğretmen Lisesi öğrencisi iken 9. ve 10.sınıf öğrencileri Anadolu Lisesi Öğrencisidir.Okulumuz kız ve erkek yatılı olup her yıl 3 sınıf 102 öğrenci alınmaktadır.2014 Yılında Anadolu Lisesine dönüştürülen Okul binamız 16 derslikli olup Fizik-Kimya -Biyoloji -Bilgisayar laboratuvarları Ayrıca Resim-Müzik sınıfları Kapalı Spor Salonu ve 150 kişilik Kız-Erkek Öğrenci yurdu bulunmaktadır Okulumuz 1994-1995 yıllarında ilk mezunlarını vermiştir.

Şu anda okulumuzda 4 idareci,29 öğretmen,2 memur,1 aşçı,1 hizmetli ,6 Hizmet Alımından çalışan ve 9,10,11,12. sınıflar olmak üzere 13 şubede 111’ü yatılı olmak üzere 369 öğrenci ile Eğitim –Öğretim yapılmaktadır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Zonguldak İMKB Anadolu Lisesi Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Bu kapsamda Zonguldak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne karşı birinci derecede sorumludur.

Okul müdürlüğümüz faaliyetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 10., 24., 42. ve 62. Maddeleri, MEB Kanunları(430, 222, 1739...), K.H.K, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar, Genelgeler ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri kapsamında yürütmektedir.

KANUN	
No	Adı
657	Devlet Memurları Kanunu
4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
652	KHK
439	Ek Ders Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	

1) 7/9/2013-28758 RG 2) 19/2/2014- 28918 RG 3) 21/6/2014-29037 RG 4) 13/9/2014- 29118 RG 5) 19/9/2014 -29124 RG 6) 1/7/2015 - 29403 RG	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ
--	--

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi

FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Pansiyon kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Pansiyon Mal,Hizmet alım İşlemleri	Mali Hizmetler
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Burs İşleri	Eğitim hizmetleri
Rehberlik	Yaygın eğitim

	Mezunlar (öğrenci)
--	--------------------

OKUL/KURUM FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Harçlık İşleri Burs İşleri Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç Gençlik Haftası Okul Meclisi Yarışmalar	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol Voleybol Atletizm Basketbol	Hizmet-3 Pansiyon İşleri Pansiyon Mal Alımı Pansiyon Hizmet Alımı Pansiyon Ambar İşleri Paralı Yatılı İşleri

Hizmet–4 İzcilik Etkinlikleri Törenler Kamp	
FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: EĞİTİME DESTEK FAALİYETLERİ
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi Ders Anlatımı Yazılılar Projeler Ödevler	Gelen-Gider Evrak Taşınmaz Ayniyat Fatih Projesi Tatbikat
Hizmet–2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Etüt	FAALİYET ALANI: EĞİTİME DESTEK FAALİYETLERİ Yemekhane Okul dergisi Mebbis
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME Hizmet-1 Mesleki Rehberlik Hizmeti Üniversite Gezileri Meslek Tanıtım Günleri Rehberlik Sunumları Mezunların İzlenmesi Pilav günü Organizasyonu

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analiz işleminin ilk safhasında, okulumuzun iç ve dış paydaşlarının kimler olduğunu anlamak için çalışmalar yaparak başladık.Okulumuz hangi hizmetleri sunmakta ve bu hizmetlerden kimlerin yararlanmakta olduğunu tespitle işe başladık.Böylece İç Paydaş,Dış Paydaş, Paydaşın Taleplerine Verilen Önem, Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi,Hizmet Alan sınıflandırması yapılmıştır.Yapılan bu çalışmalar Paydaş Analizi Matrisinde ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

PAYDAŞLARIN GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI

İç Paydaş görüşlerinin alınmasında 50 Veliye Memnuniyet Anketi ,Tüm Okul çalışanlarına Memnuniyet Anketi ve Atölye çalışması ve 50 Öğrenciye Memnuniyet Anketi uygulanmıştır.Dış Paydaşlarımız olan

ZONGULDAK BELEDİYESİ
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ SERVİSLERİ
OKUL KANTİNİ
AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
POLİS
MEZUNLARIMIZ
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI

İle Mülâkat, Görüşme Yöntemleri kullanılmıştır.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
OKUL YÖNETİCİLERİ	ZONGULDAK BELEDİYESİ
ÖĞRETMENLER	BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ SERVİSLERİ
DESTEK PERSONELİ	OKUL KANTİNİ
	AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
	ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
	POLİS
	MEZUNLARIMIZ
	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI
	VELİLER

Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Yöneticileri	X			Asıl görevli	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış

Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Destek personeli	X		X	Asıl görevli	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
ZONGULDAK BELEDİYESİ		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
ÖĞRENCİ SERVİSLERİ		X	X	Destek	3	3	İzle, Gözet
OKUL KANTİNİ		X	X	Destek	3	3	İzle, Gözet
AİLE SAĞLIğI MERKEZİ		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ		X		Destek	2	2	İzle, Gözet

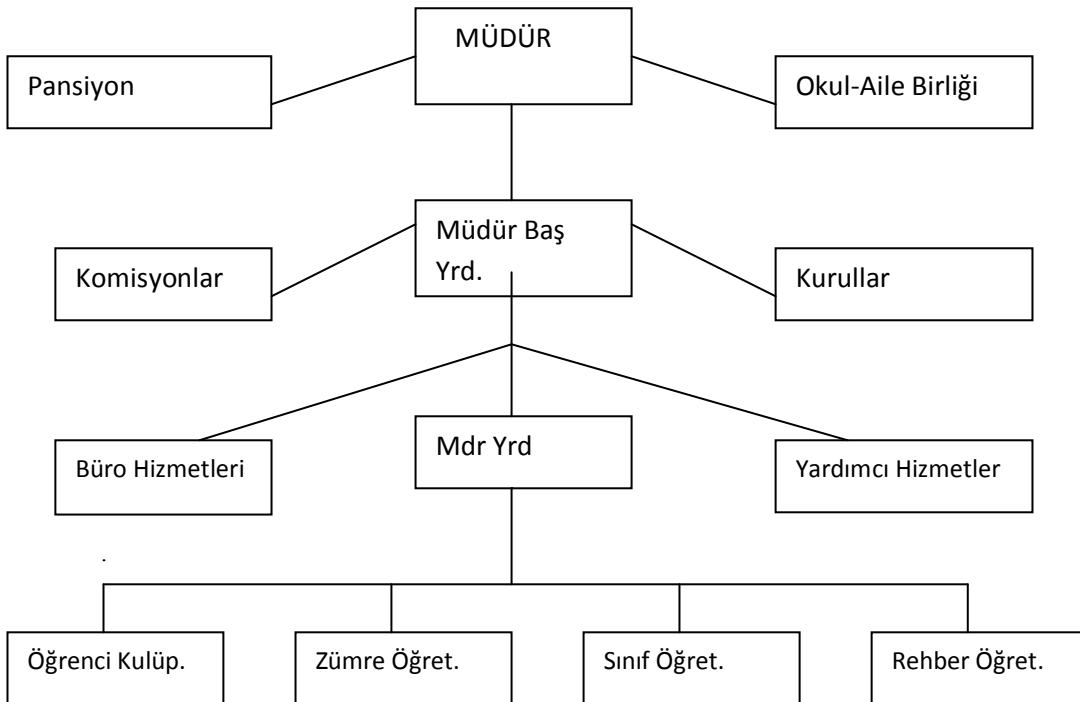
POLİS		X		Destek	3	3	İzle, Gözet
MEZUNLARIMIZ		X	X	Destek	3	3	İzle, Gözet
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI		X		Destek	2	2	İzle, Gözet

KURUM İÇİ ANALİZ

Bu bölümde incelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

Örgütsel Yapı-Organizasyon Şeması

Okul/Kurum Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Baş Yrd.	1	-	1
3	Müdür Yrd.	1	1	2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans	0	0
Lisans	4	100
Yüksek Lisans	0	0

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	0	0
30-40	1	25
40-50	2	50
50+...	1	25

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
-----------------	-------------

1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	1
21+..... üzeri	2

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:29

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Matematik	3	2	5
2	Fizik	2	0	2
3	Kimya	1	1	2
4	Biyoloji	2	0	2
5	Rehberlik	1	1	2
6	Tarih	1	1	2
7	Coğrafya	1	0	1
8	Felsefe	0	1	1
9	Almanca	0	1	1
10	İngilizce	1	2	3
11	Beden Eğitimi	1	0	1
12	Müzik	0	1	1
13	Görsel Sanatlar	0	1	1
14	Edebiyat	1	3	4
15	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1	0	1
TOPLAM		15	14	29

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	0
30-40	14
40-50	12
50+...	3

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	0
4-6 Yıl	0
7-10 Yıl	1
11-15 Yıl	9
16-20 Yıl	9
21+... üzeri	10

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Memur	1	0	Önlisans	27
2	Hizmetli	1	0	İlköğretim	2

3	Personel Hizmet Alımı işçi	3	3	İlköğretim	-
---	-------------------------------	---	---	------------	---

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı ₁	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	2	0	2	369	29	369	8	21	6

Teknolojik Düzey

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2013	2014	2015	İhtiyaç
Bilgisayar	20	24	28	-
Yazıcı	7	9	10	-
Tarayıcı	2	3	3	-
Doküman Kamera	0	1	1	1
Akıllı Tahta	0	29	29	-
Tablet bilgisayar	0	102	102	-
Projeksiyon	3	3	3	-
Televizyon	3	4	5	2
Fen Laboratuvarı	3	3	3	-
Bilgisayar Lab.	1	1	1	-
Fax	1	1	1	0
Fotoğraf makinesi	1	1	1	1
Kamera	1	1	1	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	-

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0
Ekipman Odası	X		2	0
Kütüphane	X		1	0
Rehberlik Servisi	X		2	0
Resim Odası	X		1	0
Müzik Odası	X		1	0
Çok Amaçlı Salon	X		2	0
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1	0
Yemekhane	X		1	0
Spor Salonu	X		1	0
Otopark	X		1	0
Kantin	X		1	0
Teknisyen Odası	X		1	0
Arşiv	X		1	0
.....				

Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Okul Aile Birliği	11.524,12	11.101,07	12.225,53
TOPLAM	11.524,12	11.101,07	12.225,53

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2012-2013		2013-2014		2014-2015	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Küçük onarım	11.524,12	2.250	11.101,07	1485,51	12.225,53	1.850
Büro malz. harcamaları		1.300		940		1.290
Proje ve Tören Harcamaları, Yarışmalar		2.500		1.700		2428,98
Kırtasiye		1.503,47		1.250		1350
İlaçlama, Periyodik Bakım		1.035				1100
		0				
GENEL				8.588,47		

İstatistiki Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
29	226	143	369	12,7

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	224	140	227	148	226	143
Toplam Öğrenci Sayısı	364		375		369	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016
23	27	29	11	11	13

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2013		2014		2015	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	46	32	49	38	45	37
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	78		87		82	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	0		0		0	
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	58		63		53	
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	58		63		53	
Genel Başarı Oranı (%)	% 75		% 73		% 65	
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı						
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı		Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı			
2012-2013			0			
2013-2014			0			
2014-2015			0			

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
8.598	5.598	3.000

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	35	45 m ²

Yemekhane	135	160 m ²
Toplantı Salonu	30	50 m ²
Konferans Salonu	90	90 m ²

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kapalı Spor Salonu	400	750 m ²

PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<p>AB müktesebatına uyum çalışmaları alanında eğitime büyük önem verilmesi ve bu nedenle köklü değişiklikler yapılması</p> <p>Ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması</p> <p>5018 sayılı Kanunun Mali Yönetimi ve Kontrol Konumuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi</p> <p>Milli Eğitim Bakanlığının Yasa,yönetmelik ve mevzuatlarının sürekli yenilenmesi</p> <p>İlimizde bulunan sivil toplum kuruluşlarının yeterince eğitime destek vermemesi</p>	<p>İlimizin turizme kaynaklık edecek, tarihi ve doğal mirasa sahip olması</p> <p>Öğrenci velilerinin gelir durumları arasındaki farklar</p> <p>Gençlik ve Spor Bakanlığının projelere sunduğu ekonomik destekler</p> <p>MEB'in projelere sunduğu ekonomik destekler</p>

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<p>Şiddet içeren medya programlarının fazla olması öğrenci davranışlarını olumsuz etkilemektedir.</p> <p>Aileler arasındaki eğitim durumu farkı,Aile yapısındaki boşanma sayısının artması</p> <p>Velilerin eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi</p>	<p>Teknolojiye verilen önem</p> <p>Fatih projesinin okulumuzda uygulanıyor olması</p> <p>Bilgi teknolojisindeki hızlı gelişmeler</p> <p>Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi</p>

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
Taşınmalı eğitim olmaması Kışın ılıman olmasında dolayı tatil olmamakta, eğitim aksamamaktadır.	Sosyal medyanın öğrencilerin toplumun değer yargılarına karşı duyarsızlaştırılmasına ve toplum bilincinde var olan değerlerin giderek azalmasına yol açmakta Kuşaklar arasında gelenek ve göreneklere bakışta medyana gelen değişimler

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1-Sınıf öğrenci mevcutları standardının uygun olması	1-Destek Personelinin yetersizliği
2-Okulun Fiziki yapısının yeterli olması	2-Okulda teknolojinin istenilen seviyede kullanılmaması
3-Yeterli araç-gerecin olması	3-Çalışanlar arasında organizasyonlarda iletişim eksikliği ve işbirliğinin az olması
4-Disiplin olaylarının az olması	4-Proje üretme konusunda çabaların yetersizliği
5-Bilgi teknoloji sınıfının olması	5-Devamsızlık oranının fazla olması
6-Öğrenmeye istekli öğrenci yapısının bulunması	6-Veli toplantılarına katılımın düşük olması
7-Sosyal-Kültürel etkinliklerinin fazla olması	7-Okul çalışanları arasında iletişimin istenilen düzeyde olmaması.
8-Tercih edilen popüler bir okul olması(% 5'lik dilimden öğrenci alması)	
9-Kız yatılı pansiyonunun olması	
10- Rehberlik Servisinin var olması	
11-Okul çalışanlarının alanlarında yeterli ve nitelikli olması	
12-İdari işlerin düzenli yürümesi.	
13-Okulun İyi bir imajının olması.	
14-Okulumuzda normal eğitim yapılması.	
15-Öğrencilerin sayısal,sözel,eşit ağırlık ve dil alanlarında yetenekli olması.	
16-Okulumuza ait bir aracın olması	
17-Kapalı spor salonunun olması	
18Pansiyonda kalan öğrencilerin etüt saatlerine uyarak düzenli çalışması	

Fırsatlar	Tehditler
1-Okulun sosyal kültürel ve akademik alanda başarılı olması	1-Okulun bulunduğu alanda yerleşim yerinin Sosyo-ekonomik yapısı
2-Fizik, Kimya, Biyoloji ve Bilgisayar laboratuvarlarının bulunması	2-Okul çevresinin aydınlatmasının yetersiz oluşu
3-Okulun fiziki yapısının yeterli olması	3-Ödeneklerin zamanında gelmemesi ve yetersiz oluşu
4-Okulun yeterli teknolojik donanıma ve mültimedya destekli eğitim imkanına sahip olması	4-ÖSS başarısının son yıllarda düşme eğilimi göstermesi
5-İl merkezinde Üniversite bulunması	5-Medyanın gençlik üzerinde olumsuz etkisi (Öğrenci tavır ve davranışlarındaki bozulmalar)
6-Okulun şehir merkezine yakın olması	6-Teknik donanıma ait amortismanın karşılanmama riskinin bulunması (düzenli bir akarın olmaması)
7Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi	7)Seçmeli derslerin alan derslerini karşılamaması
	8-Okul çevresinin sosyo-ekonomik ve kültürel düzey açısından düşük bir profile sahip olması
	9-Okulun bulunduğu yerin fiziki açıdan uygun olmaması
	10-İl merkezinde bulunan sosyal faaliyetlerin sergilenebileceği yerlerden faydalanılamaması
	11-Okula ulaşım zorluğunun bulunması.

SORUN/GELİŞİM ALANLARI

Devamsızlık sayısı
Yükseköğretime katılım oranı
Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları
Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
Okul sağlığı ve hijyen
Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
Hayat boyu rehberlik hizmeti
Yabancı dil yeterliliği
Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

Çalışanların ödüllendirilmesi
Hizmetiçi eğitim kalitesi
Fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
Donatım eksiklerinin giderilmesi
Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi
İş güvenliği
Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, duyarlı,araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, akılcı, cesaretli,ulusal kültürünü özümsemiş, aynı zamanda küresel bakış açısına sahip bireyler yetiştirmektir.

VİZYON

Eğitim kalitesi ve başarıları ile fark yaratan seçkin bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Mutlu, sağlıklı, özgüvenli, başarılı, araştıran-sorgulayan, yaratıcı, öz disiplin sahibi, ulusal ve uluslararası değerleri kavrayıp benimsemiş, insan haklarına saygılı, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu alan, diğer insanların gereksinimlerine ve çevresel konulara duyarlı, Atatürk ilke ve devrimlerini içselleştirmiş bireyler yetiştiririz.
- Öğrencilerimizin bireyselliğini önemser, onları her yönüyle tanır, onların çok yönlü gelişimlerini hedefleriz.
- Öğrencilerimize ana dilimizin yanı sıra İngilizce ve ikinci yabancı dili de, sosyal ve akademik yaşamlarında doğru ve etkin olarak kullanabilecekleri düzeyde öğretiriz.
- Sunacağımız eğitimin kalitesinin, çalışanlarımızın kalitesi ile başladığına inanan bir kurum olarak; kurumlarımızda adil, güvenli, sevgi, saygı, açık iletişim ve empatik yaklaşıma dayalı insan ilişkilerini önemseriz.
- İMKB Anadolu Lisesi eğitim kadrosu ve çalışanları olarak özverili çalışmayı, sürekli gelişmeyi, işbirliği ve dayanışma içinde olmayı ve olumlu bir kurum iklimi oluşturmayı önemseriz.
- Çalışanlarımızın yenilikçi görüşlerine değer verir, gelişimlerini destekler, başarılarını takdir ederiz.
- Kişisel ve toplumsal sorumlulukları almaya her zaman gönüllüüz ve bunun ülke için taşıdığı önemin bilincindeyiz.
- Ulusal ve uluslararası değerleri özümseyip bütünleştirir, bunların ışığında yeni değerlerin geliştirilmesinde model oluruz.
- Bilim, kültür, sanat ve spor etkinliklerine, ulusal ve uluslararası düzeyde katılmak ve bu etkinliklerde başarılı olmak öncelikli hedeflerimizdendir.

TEMALAR

Temalar	Tema Başlıkları
1. Eğitim-Öğretim	1. Akademik Başarı 2. Rehberlik Hizmetleri 3. Sosyal, Kültürel, Sportif faaliyetler 4. Veli işbirliği 5. Disiplin
2.Eğitime Destek Hizmetleri	1. Fiziki Durum 2. Mesleki ve temel gelişim

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitim-Öğretim AKADEMİK BAŞARI

	STRATEJİK AMAÇ 1: Öğrencilerin Akademik başarısını artırmak		
	STRATEJİK HEDEF 1.1: Öğrencilerin ağırlıklı not ortalamalarını artırarak teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısını artırmak		
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Takdir Alan Öğrenci	193	197	220
Teşekkür Alan Öğrenci	150	155	175

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı

Dağıtılan yaprak test sayısı

Yapılan deneme sınavı sayısı

Alan seçimi ile ilgili yapılan seminer, veli bilgilendirme toplantıları sayısı

9. sınıftaki sınıf geçme oranları, ders başarısı

Açılan hazırlık kursları sayısı

Sınıf velilerine yapılan toplantıların sayısı

Aile eğitimine katılan velilerin sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitim-Öğretim

AKADEMİK BAŞARI

	STRATEJİK AMAÇ 2: Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.1: Öğrencilerin YGS-LYS puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmelerini sağlamak		
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Üniversiteyi Kazanan Öğrenci Sayısı	%60	%65	90

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı

Dağıtılan yaprak test sayısı

Yapılan deneme sınavı sayısı

Veli bilgilendirme toplantıları sayısı

Üniversite ve mesleklerin tanıtıldığı öğrenci sayısı

Aile seminerlerine katılan veli sayısı ∞ Hazırlık kurslarına katılan öğrenci sayısı

Takviye kurslarına katılan öğrenci sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitim-Öğretim

AKADEMİK BAŞARI

STRATEJİK AMAÇ 3: Öğrenci devamsızlığını azaltmak			
STRATEJİK HEDEF 3.1: Özürsüz Devamsızlık yapan öğrencilerin sayısını azaltmak			
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Özürsüz Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı (5-9 gün)	15	17	5

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

Devamsızlık nedenleri anketinin uygulandığı öğrenci sayısı

Yönetmelik konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı

Görüşülen veli sayısı

Ailelere gönderilen mektup ve mesaj sayısı

Rehberlik servisine yönlendirilen öğrenci sayısı

Devamsızlığı az olduğu için ödüllendirilen öğrenci sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

STRATEJİK AMAÇ 4: Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak			
STRATEJİK HEDEF 4.1: İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımlarını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Sosyal-Kültürel Etkinliklere			

katılım sayısı	10	12	18
Sportif Etkinliklere katılım Sayısı	8	9	12

Eğitim-Öğretim SOSYAL- KÜLTÜREL-SPORTİF FAALİYETLER

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

Sosyal –kültürel alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı

Sportif alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı Yıl içinde düzenlenen Tiyatro- müzik- Halk oyunları-şii-resim etkinliklerinin sayısı

Yıl içinde düzenlenen futbol- basketbol- voleybol- badminton,masa tenisi etkinliklerinin sayısı

Düzenlenen etkinliklere katılan veli sayısı

Faaliyetlerde görevlendirilen öğrenci sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitim-Öğretim

VELİ İŞBİRLİĞİ

STRATEJİK AMAÇ 5 : Okul - Veli işbirliğini artırmak			
STRATEJİK HEDEF 5.1 : Okul - Veli işbirliğini arttırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek			
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Velilerin okul toplantılarına katılma oranı %	60		85

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

Veli ziyaretlerinin sayısı

Sınıf veli toplantılarının sayısı

Velilere yönelik düzenlenen seminerlerin sayısı

Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı

Okulumuzda yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitim-Öğretim

DİSİPLİN

STRATEJİK AMAÇ 6 : Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini artırmak			
STRATEJİK HEDEF 6.1: Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek			
Performans Göstergeleri	2013-2014	2014-2015	2019
Motivasyonu artıracak etkinlik Sayısı	4	5	8
Mesleki gelişimi artıracak faaliyet sayısı	5	6	9

PERFORMANS GÖSTERGESİ

Öğretmenlere verilen motivasyon artırıcı seminerlerin sayısı

Özel günleri kutlanan personelin sayısı

Personele yapılan ev ziyaretleri sayısı

Ödüllendirilen personel sayısı

Öğretmenlere düzenlenen bilgisayar kullanım seminerlerinin sayısı

Öğretmenlere verilen akıllı tahta kullanım kursları sayısı

OKUL İÇİN TEMA BAŞLIKLARI

Eğitime Destek Hizmetleri

FİZİKİ DURUM

STRATEJİK AMAÇ 7: Okulun fiziki yapısını iyileştirmek		
STRATEJİK HEDEF- 7.1: Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek		
Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2019
Okul araç-gereçlerini yenilemek		X

Okulun fiziki yapısını iyileştirmek	X	X	X	X
Okulun çevresini düzenlemek	X	X	X	X

PERFORMANS GÖSTERGESİ:

- Oluşturulan laboratuvar sayısı
- Bahçede yeşillendirilen alanlar
- Okulda yenilenen yerler ve sayısı
- Okula alınan bilgisayarların sayısı
- yenilenen sınıfların sayısı
- Oturma banklarının sayısı
- Ağaçlandırılan yerlerin sayısı

Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme
Okul için örnek faaliyet/projeler

Faaliyetler	Projeler
1.Kurslar 2. Ölçme değerlendirme 3. Soru bankası oluşturma 4. Gezi gözlem 5. Bilgilendirme faaliyeti 6. Veli toplantıları 7. Veli ziyareti faaliyeti 8. Hizmet içi eğitim faaliyeti 9. Okul içi eğitim faaliyeti 10.Fiziki yapı planlaması 11.Ödüllendirme faaliyeti 12.Ortak sınav faaliyeti	1. Web sayfası 2. Kitap toplama kampanyası 3. Giysi yardım toplama kampanyası

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR HEDEFLER	TOPLAM MALİYETİ	2015	2016	2017	2018	2019
EĞİTİM-ÖĞRETİM AKADEMİK BAŞARI	STRATEJİK AMAÇ 1	57.000	-				
	Stratejik Hedef 1.1	57.000	-	11.000	13.000	15.000	18.000
	STRATEJİK AMAÇ 2	110.000	-				
	Stratejik Hedef 2.1	110.000	-	20.000	25.000	30.000	35.000
	STRATEJİK AMAÇ 3	3.750	-				
	Stratejik Hedef 3.1	3.750	-	500	750	1000	1500
EĞİTİM- ÖĞRETİM SOSYAL KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 4	5.250	-				
	Stratejik Hedef 4.1	5.250	-	750	1.000	1.500	2.000
EĞİTİM- ÖĞRETİM VELİ İŞBİRLİĞİ	STRATEJİK AMAÇ 5	1.300	-				
	Stratejik Hedef 5.1	1.300	-	250	300	350	400
EĞİTİM- ÖĞRETİM DİSİPLİN	STRATEJİK AMAÇ 6	3.750	-				
	Stratejik Hedef 6.1	3.750	-	500	750	1000	1500
EĞİTİM- ÖĞRETİM FİZİKİ DURUM	STRATEJİK AMAÇ 7	50.000	-				
	Stratejik Hedef 7.1	50.000	-	10.000	10.000	15.000	15.000
TOPLAM MALİYET		231.050	-				

1	AMAÇ NO
Akademik Başarı	STRATEJİK AMAÇLAR
Öğrencilerin ağırlıklı not ortalamalarını artırarak teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci sayısını artırmak	STRATEJİK HEDEFLER
Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda öğrencilere bilgi verilmesi Yaprak test çalışmalarını Deneme sınavlarının yapılması Alan seçimi ile ilgili ailelere bilgilendirme toplantılarının yapılması 9. Sınıf öğrencilerine oryantasyon yapılması Hazırlık kurslarının açılması Sınıf velilerine yapılan toplantıların sayısı Aile eğitimine katılan velilerin sayısı	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER
UYGULANACAK	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM
Sınıf geçme ve sınav teknikleri konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı Dağıtılan yaprak test sayısı Yapılan deneme sınavı sayısı Alan seçimi ile ilgili yapılan seminer, veli bilgilendirme toplantıları sayısı 9. sınıftaki sınıf geçme oranları, ders başarısı Açılan hazırlık kursları sayısı Sınıf velilerine yapılan toplantıların sayısı Aile eğitimine katılan velilerin sayısı	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR
	BÜTÇE
	KAYNAKLAR
	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)
X	2016
X	2017
X	2018
X	2019

AMAÇ NO	2
STRATEJİK AMAÇLAR	Üniversiteyi kazanan öğrenci sayısını artırmak
STRATEJİK HEDEFLER	Öğrencilerin YGS-LYS puanlarını artırarak daha çok öğrencinin üniversiteye gitmelerini sağlamak
HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında öğrencilerin bilgilendirilmesi Yaparak test çalışmaları Deneme sınavları yapılması Üniversite ve mesleklerin tanıtılması Ailelere yönelik seminerlerin düzenlenmesi Hazırlık kurslarının açılması Tercih döneminde öğrencilere rehberlik edilmesi
STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	UYGULANACAK
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	*Sınav sistemi, verimli ders çalışma, motivasyon konularında bilgilendirilen öğrencilerin sayısı *Test sayıları *Yapılan deneme sınavları *Meslekler ve üniversite tanıtımları yapılan öğrenci sayısı *Aile seminerlerine katılan veli sayısı *Açılan hazırlık kursu *Tercih döneminde rehberlik yapılan öğrenci sayısı
SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler
BÜTÇE	
KAYNAKLAR	
ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)	
2016	X
2017	X
2018	X
2019	X

AMAÇ NO	AMAÇ NO
Öğrenci Devamsızlığını azaltabilme	3
Özürsüz Devamsızlık yapan öğrencilerin sayısını azaltmak	
Devamsızlık Yapan Öğrencilere Devamsızlığın Nedenleri Anketinin Yapılması Devamsızlık Konusunda Öğrencilerin Bilgilendirilmesi Devamsızlık Konusunda Velilere yönelik Bilgi verilmesi Öğrenci Devamsızlıklarını Mektup ve Cep telefonu mesajı ile Velilerin Bilgilendirilmesi Devamsızlık yapmayan öğrencilerin ödüllendirilmesi	
UYGULANACAK	STRATEJİK HEDEFE TE MEVCUT DURUM
Devamsızlık Yapan Öğrencilere Uygulanan devamsızlık nedenleri Anket Sayısı Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Öğrenci Sayısı Devamsızlık konusunda Bilgilendirilen Veli Sayısı Mektup ve Cep Telefonu Yolu ile Bilgilendirilen Veli Sayısı Devamsızlık yapmayı ödüllendirilen öğrenci sayısı	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenler	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR
	BÜTÇE
	KAYNAKLAR
	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)
X	2016
X	2017
X	2018
X	2019

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFTE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET- PROJELERİN BAŞLAYIŞ- BİTİŞ YILI)
2016	2017	2018	2019						
4	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimleri için sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak	İl, İlçe ve Okul içerisinde yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere öğrencilerin katılımını sağlamak	Sosyal-kültürel alanda (müzik, şiir, tiyatro, satranç, halk oyunları, resim) yetenekli öğrencilerin belirlenmesi Sportif alanda (futbol, basketbol, voleybol, badminton) yetenekli öğrencilerin belirlenmesi Yıl içinde Müzik-Tiyatro- Şiir-Halk oyunları-Resim faaliyetlerinin düzenlenmesi Futbol- basketbolvoleybol-badminton faaliyetlerinin düzenlenmesi Düzenlenecek etkinliklere velilerin katılımlarının sağlanması Faaliyetlere öğrencilerin görevlendirilmeleri	UYGULANACAK	Sosyal –kültürel alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı Sportif alanda ilgi ve yeteneği tespit edilen öğrenci sayısı Yıl içinde düzenlenen Tiyatro- müzik- Halk oyunları-şiir--resim etkinliklerinin sayısı Yıl içinde düzenlenen futbol- basketbolvoleybol- badminton etkinliklerinin sayısı Düzenlenen etkinliklere katılan veli sayısı Faaliyetlerde görevlendirilen öğrenci sayısı	Okul İdaresi Beden Eğitimi Öğretmenleri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü		X X X X	

AMAÇ NO	AMAÇ
	Okul- Veli işbirliğini artırmak
STRATEJİK AMAÇLAR	
STRATEJİK HEDEFLER	Okul - Veli işbirliğini arttırarak öğrencilerin davranışlarını geliştirmek
HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	Veli ziyaretlerinin yapılması Sınıf veli toplantılarının yapılması Velilere yönelik seminerlerin düzenlenmesi Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin yapılması Okulumuzda yapılan faaliyetlere velilere davet edilmes
STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	UYGULANACAK
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Veli ziyaretlerinin sayısı Sınıf veli toplantılarının sayısı Velilere yönelik düzenlenen seminerlerin sayısı Velilere yönelik sosyal-kültürel etkinliklerin sayısı Okulumuzda yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı
SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenle
BÜTÇE	
KAYNAKLAR	
2016	X
2017	X
2018	X
2019	X
ZAMANLAMA (FAALİYET- PROJELERİN BAŞLAYIŞ- BİTİŞYILI)	

AMAÇ NO	6	Çalışanların motivasyonunu ve mesleki gelişimini artırmak	STRATEJİK AMAÇLAR STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET- PROJELERİN BAŞLAYIŞ- BİTİŞYILI)
		Çalışanların motivasyonunu artıracak etkinlikler ile mesleki gelişimlerini sağlayacak seminerler düzenlemek	Öğretmenlere motivasyon artırıcı seminer verilmesi Çalışanların doğum günlerinin kutlanması Çalışanlara ev ziyaretlerinin yapılması Çalışanların ödüllendirilmesi Öğretmenlere bilgisayar kullanım seminerlerinin verilmesi Öğretmenlere akıllı tahta kullanım kursları düzenlenmesi	UYGULANACAK	Öğretmenlere verilen motivasyon artırıcı seminerlerin sayısı Özel günleri kutlanan personelin sayısı Personele yapılan ev ziyaretleri sayısı Ödüllendirilen personel sayısı Öğretmenlere düzenlenen bilgisayar kullanım seminerlerinin sayısı Öğretmenlere verilen akıllı tahta kullanım kursları sayısı	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Öğretmenle				2016 2017 2018 2019
										X X X X

	AMAÇ NO	
	STRATEJİK AMAÇLAR	
	STRATEJİK HEDEFLER	
	HEDEFLERE ULAŞMADA YAPILACAK FAALİYETLER VEYA PROJELER	
	STRATEJİK HEDEFE MEVCUT DURUM	
	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
	SORUMLU KİŞİLER/KURUMLAR	
	BÜTÇE	
	KAYNAKLAR	
	2016	
	2017	
	2018	
	2019	
		ZAMANLAMA (FAALİYET- PROJELERİN BAŞLAYIŞ- BİTİŞYILI)
7	Eğitim Öğretimin en iyi ve kaliteli şekilde yapılması için Fiziki yapının en iyi şekilde iyileştirilip düzenlenmesi	
	Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek	
	Sosyal Bilimler laboratuvarının kurulması Fen laboratuvarının düzenlenmesi Coğrafya-tarih malzemelerinin yenilenmesi Okul idari ve öğretmen bilgisayarlarının yenilenmesi Konferans salonunun eksiklerinin giderilmesi Okulun yeşil alanlarının artırılması Bahçedeki ağaç sayısının artırılması	
	UYGULANACAK	
	Oluşturulan laboratuvar sayısı Bahçede yeşillendirilen alanlar Okulda yenilenen yerler ve sayısı Okula alınan bilgisayarların sayısı Yenilenen sınıfların sayısı Oturma bankalarının sayısı Ağaçlandırılan yerlerin sayısı	
	Okul İdaresi İl Millî Eğitim Müdürlüğü	
	X	
	X	
	X	
	X	

4. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME

C. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Plan Gelişiminin İzlenmesi

Zonguldak İMKB Anadolu Lisesi Stratejik Planı, 2015–2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde planın yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, OGYE'nin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana yardımcı olacaktır. OGYE izleme ve değerlendirmede etkin olacaktır.

Performans Değerlendirmesi

Performansların izlenmesi, planı izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde OGYE tarafından toplanacaktır ve OGYE tarafından değerlendirilecektir. 61 * Stratejik planın gözden geçirilmesi, * Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,

Sonuçların izlenmesi, Sürekliliğin sağlanması, Planın etkin olması ve başarıya ulaşması için bu izleme ve değerlendirmede bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde okulun hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan alanlar belirtilecek ve gelişim olmayan alanlar nedenleriyle ortaya konulacaktır. Bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

- İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:
- Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır.
- OGYE başkanına teslim edeceklerdir.
- Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir.
- Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.
- Stratejik planın ilgili Birim Amiri tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır.

